



## Inspectierapport

BSO EDO (BSO)

Mr. Jan Gerritszlaan 2

2024 KE Haarlem

Registratienummer 618064990

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlem
Datum inspectie:	02-09-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	5
Observaties en bevindingen .....	6
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving.....	6
Pedagogisch klimaat.....	7
Personeel en groepen .....	10
Veiligheid en gezondheid .....	15
Overzicht getoetste inspectie-items .....	19
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving.....	19
Pedagogisch klimaat.....	19
Personeel en groepen .....	20
Veiligheid en gezondheid .....	22
Gegevens voorziening .....	24
Opvanggegevens .....	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht.....	24
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	24
Planning .....	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	25

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek in combinatie met een nader onderzoek.

Bij dit nader onderzoek is getoetst of de overtredingen geconstateerd tijdens het onderzoek van 4 december 2023 zijn opgeheven. Daarnaast zijn enkele voorwaarden voor het jaarlijks onderzoek getoetst zoals veiligheid en gezondheid.

De toezichthouder heeft de locatie bezocht, gesproken met de houder, beleidsmedewerkers en beroepskrachten en een documentenonderzoek gedaan.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

## **Beschouwing**

Op 2 september 2024 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang EDO in Haarlem.

## **Conclusie en bevindingen nader onderzoek**

Getoetst is of de tekortkomingen die zijn geconstateerd bij het onderzoek op 4 december zijn opgeheven. Het betreft de voorwaarden:

- Meewerken aan het onderzoek door tijdig accurate en toetsbare informatie te verstrekken.
- Beschrijving pedagogisch beleid en uitvoering van deze onderdelen (opvang in basisgroepen en mentorschap).
- Stabiliteit van de opvang (opvang in een vaste groep en uitvoering mentorschap).

Uit het nader onderzoek is geconcludeerd dat de overtredingen zijn opgeheven.

## **Conclusie en bevindingen jaarlijks onderzoek**

Er is voldaan aan:

- Pedagogische praktijk.
- Veiligheid en gezondheid in de praktijk en inzet EHBO.
- Koppelen van verklaring omtrent het gedrag van medewerkers aan Midas in personenregister kinderopvang.

Aan enkele kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- Pedagogisch beleid: beschrijving met betrekking tot kindercentrum-overstijgende opvang in vakanties en tijdens schoolvrije dagen.
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid:
  - Keuren van speeltoestel.
  - Beschrijving interne en externe achterwachtregeling.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

- De inzet van de beroepskracht in opleiding (BBL) moet vanaf 1 juli 2024 plaatsvinden overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider. Dit ondertekende begeleidingsplan ontbreekt. Omdat de beroepskracht in opleiding bijna klaar is met de opleiding wordt dit buiten de beoordeling gehouden. De houder is erop gewezen dat formatieve inzet vanaf 1 juli 2024 alleen toegestaan is na dit ondertekende begeleidingsplan. Dit geldt ook voor andere locaties van de houder.

Met Midas zijn verder nog enkele aandachtspunten besproken met betrekking tot:

- Nieuwe regelgeving beschrijving pedagogisch beleid: afweging pedagogische keuze voor samenstelling basisgroepen en hoe beroepskrachten hier worden ingezet.
- Stabiliteit van de opvang: samenvoegen van EDO 1 en EDO 2.
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid: ongevallenregistratie bijhouden en locatiespecifieke aandachtspunten opnemen in groepsregels.

### **Oudercommissie**

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst gestuurd met betrekking tot medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang.

De oudercommissie is in het algemeen tevreden over de mate van medezeggenschap en de kwaliteit van de opvang. Wel is er lichte zorg over stabiliteit team en of dit ten koste gaat van de kwaliteit. Midas heeft dit inmiddels met de oudercommissie opgepakt en uitgelegd dat een groot deel van het team langer in dienst is en er in de zomer een vaste invaller is aangetrokken.

Ook heeft Midas aangegeven te blijven zorgen voor een werkcultuur waar iedereen op de hoogte is van protocollen, bijzonderheden van kinderen, regels en afspraken.

Eens per maand is er een groot overleg en wekelijks voor werktijd een kort overleg met het team. Ook de pedagogisch coach wordt betrokken en iedereen binnen het team wordt gecoacht door de pedagogisch coach in individuele gesprekken of coaching on the job en in teamverband. Indien nodig wordt er ook VIB (video interactie begeleiding) geboden.

Alle nieuwe medewerkers en stagiairs ontvangen een inwerkprogramma, personeelshandboek, locatiegebonden beleid en algemeen beleid van de organisatie. Dit wordt met de coördinator besproken en regelmatig wordt de voortgang bewaakt. Nieuwe collega's worden extra gecoacht.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Op 4 december 2024 is aan een meerdere kwaliteitseisen niet voldaan. Het gaat om:
  - Medewerking met betrekking tot tijdig aanleveren van accurate en toetsbare documenten.
  - Onderdelen uit het pedagogisch beleid en uitvoering ervan
  - Beroepskracht-kindratio
  - Inzet van beroepskrachten in opleiding
  - Stabiliteit van de opvang: opvang in een vaste basisgroep en uitvoering mentorschap.Tevens zijn er aandachtspunten benoemd met betrekking tot veiligheid en gezondheid.
- Tijdens het jaarlijks onderzoek van 16 maart 2022 was er een overtreding met betrekking tot koppelen van verklaring omtrent het gedrag van medewerkers aan Midas in personenregister kinderopvang. Dit heeft de houder kunnen herstellen.
- Tijdens het jaarlijks onderzoek van 7 december 2021 zijn tekortkomingen met betrekking tot het pedagogisch beleid na een herstelactie als voldoende beoordeeld.

### **Algemene kenmerken kindercentrum**

Buitenschoolse opvang EDO is gehuisvest in het gebouw van voetbalvereniging EDO en biedt opvang aan kinderen van 4 tot 13 jaar. De locatie is geregistreerd met zestig kindplaatsen. De buitenschoolse opvang EDO is tijdens schoolweken geopend op maandag tot en met vrijdag van 13.00 uur tot 18.30 uur. Tijdens vakantie- en studiedagen is de locatie geopend van 8.15 uur tot 18.30 uur. Buitenschoolse opvang EDO is onderdeel van Kinderopvang Midas, een organisatie die uit twee bv's bestaat met verschillende kinderopvangvoorzieningen in Haarlem en Vijfhuizen.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

**Advies aan College van B&W**

Nader onderzoek: advies niet handhaven.

Jaarlijks onderzoek: advies niet handhaven, ook bij de herstelde tekortkomingen. De toezichthouder vraagt de gemeente rekening te houden met het gemeentelijk beleid.

# Observaties en bevindingen

## Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- registratie;
- wijzigingen;
- administratie;
- medewerking en naleving;
- maatregelen aanpak A-ziekten;
- ouderparticipatieopvang.

Hieronder staat per getoetst onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Medewerking en naleving**

#### **Nader onderzoek**

Op 4 december 2023 is tijdens het jaarlijkse onderzoek geconstateerd dat de houder niet voldeed aan de kwaliteitseis:

*De houder dient binnen een door de toezichthouder gestelde redelijke termijn alle medewerking te verlenen die redelijkerwijs kan worden gevraagd, aan een verzoek dat binnen het kader van het onderzoek en de bevoegdheid van de toezichthouder wordt gedaan.*

Gebleken was dat bepaalde voorwaarden niet of niet volledig getoetst konden worden en dat de houder hierdoor onvoldoende heeft kunnen aantonen dat er sprake is van het bieden van verantwoorde kinderopvang overeenkomstig de gestelde wet en regelgeving.

Bovendien was de informatie niet overeenkomstig de praktijk en onvoldoende accuraat; er was ook informatie verstrekt die in strijd was met elkaar.

Tijdens dit nader onderzoek is op een constructieve wijze samen gewerkt, de overgelegde informatie is toetsbaar, komt overeen met de praktijk en is tijdig aangeleverd.

Op een kleine uitzondering na is de informatie ook accuraat. Op het rooster en de kindaanwezigheidslijsten ontbrak informatie op de momenten dat op schoolvrije dagen locaties zijn samengevoegd. Bij navraag is dat alsnog aangeleverd.

Geconstateerd wordt dat de overtreding is opgeheven.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (met gevraagde informatie zoals beleid en roosters)

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per getoetst onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid van BSO EDO bestaat uit een algemeen pedagogisch beleid van Midas BSO en een locatiegebonden beleid.

Niet alle onderdelen uit het pedagogisch beleid zijn getoetst. Hieronder volgt een beschrijving van de getoetste voorwaarden en de beoordeling.

### **Nader Onderzoek**

Op 4 december 2023 is tijdens het jaarlijkse onderzoek geconstateerd dat de houder er onvoldoende zorg voor draagt dat er in het kindercentrum volgens het beleidsplan wordt gehandeld. Uit het onderzoek (observatie en gesprek met de beroepskrachten) is gebleken dat de getoetste onderdelen uit het pedagogisch beleid niet worden uitgevoerd. De beschreven werkwijze komt niet overeen met de praktijk. gold voor:

- mentorschap;
- beschrijving van de basisgroepen in het beleid en de uitvoering in de praktijk.

Uit dit nader onderzoek is gebleken dat de overtredingen zijn opgeheven en dat de uitvoering in de praktijk overeen komt met de beschrijving in het beleid.

### **Regulier jaarlijks onderzoek**

Aan de volgende getoetste voorwaarden is voldaan:

- concrete beschrijving is van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- beschrijving van de reguliere werktijden en de daarbij behorende pauzes;
- beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet: in welke situaties er afgeweken kan worden en wat de pedagogische overwegingen hierbij zijn.

Het pedagogisch beleidsplan bevat ook informatie over de uitgangspunten ten grondslag liggen aan de vormgeving van de basisgroepen.

In het locatieplan staat hierover het volgende: *"BSO EDO heeft op maandag, dinsdag en donderdag 3 verticale basisgroepen en op woensdag en vrijdag 1. Dit houdt in dat de kinderen van 4 tot en met 12 jaar bij elkaar in één basisgroep zitten. In één basisgroep zitten maximaal 30 kinderen met twee PM'ers. De basisgroepen zijn ingedeeld waar een kind op school zit en hoe laat deze school uit is. De groepen zijn op deze manier samengesteld, omdat kinderen de kinderen met elkaar bevriend zijn of elkaar kennen vanuit het ophaalmoment.*

*Tijdens het fruit eet- en drinkmoment zijn de kinderen verdeeld over hun eigen basisgroep, zodat we kunnen zorgen voor een veilig en geborgen gevoel bij de kinderen. De kinderen van EDO 1 en 2 eten tegelijk om 15.00 uur. EDO 3 eet om 15.30 uur."*

### Aandachtspunt

EDO 1 en 2 worden in de praktijk samengevoegd. De kinderen zitten dan niet aan een eigen tafel maar kiezen zelf een plekje aan een van de twee picknicktafels of aan de tafels in de kantine.

Feitelijk is er dus sprake van twee in plaats van drie basisgroepen: EDO 1 & EDO 2 als een gecombineerde basisgroep van maximaal dertig kinderen en EDO 3 met ook maximaal dertig kinderen.

In het pedagogisch beleid moet deze samenstelling, werkwijze beter beschreven en onderbouwd worden.

Waarom zijn EDO 1 en EDO 2 aparte groepen als er in de praktijk altijd wordt samengevoegd? Onderbouwing ontbreekt waarom er gekozen wordt voor samenvoegen van EDO 1 en EDO 2 tot een groep van maximaal dertig kinderen. En voor EDO 3 met maximaal dertig kinderen.

#### Niet beoordeeld

Nog niet beschreven is vanuit welke gedachtegang de verdeling van de beroepskrachten over de basisgroepen plaatsvindt. Dit zal bij een volgend onderzoek worden getoetst.

Omdat de beroepskracht-kindratio vanaf 1 juli 2024 op het niveau van de BSO wordt berekend in plaats van per basisgroep kan het zijn dat er op een van basisgroepen meer kinderen per beroepskracht zijn. Hoe worden de beroepskrachten ingezet?

Voorbeelden:

- Is er op elke basisgroep minimaal één beroepskracht?

- Is één van de beroepskrachten 'vliegende keep'?

Stel dat er twee groepen zijn met elk 15 kinderen. Er zijn dan vanaf 1 juli 2024 drie in plaats van vier beroepskrachten nodig. Hoe worden zij ingezet?

Hoe wordt de werklast verdeeld en emotionele veiligheid geborgd zonder dat kinderen verplaatst worden naar een andere basisgroep?

#### Herstelaanbod:

Het beleid voldoet nog niet volledig aan de nieuwe kwaliteitseisen vanaf juli 2024 met betrekking tot kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen. Hierbij moet ingegaan worden op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. op welke kindercentra de opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

Na een herstelactie voldoet de beschrijving in het pedagogisch beleid.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.



Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (met gevraagde informatie zoals beleid en roosters)
- Vragenlijst oudercommissie
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per getoetst onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn in de onderzochte periode (19 augustus tot en met maandag 2 september 2024).

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

#### **Nader Onderzoek**

Op 4 december 2023 is tijdens het jaarlijkse onderzoek geconstateerd dat de houder onvoldoende beroepskrachten heeft ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

In het rapport staat het volgende beschreven: "*Er kan voor de periode van de steekproef onvoldoende getoetst worden of er aan de BKR wordt voldaan omdat de BKR op groepsniveau beoordeeld moet worden en het niet duidelijk is wat de basisgroepen zijn. Het beleid komt niet overeen met de uitvoering in de praktijk en het beleid komt niet overeen met de aangeleverde administratie. Hierdoor kan de beroepskracht-kindratio niet volledig getoetst worden en is de informatie niet eenduidig en betrouwbaar. Afgezien hiervan is aangetoond dat er op de genoemde voorbeelden in november en op 04 december 2023 onvoldoende beroepskrachten zijn ingezet*".

Er waren tijdens de periode van de steekproef bovendien op meerdere dagen twee beroepskrachten in opleiding formatief ingezet terwijl op basis van de informatie zij niet formatief ingezet hadden mogen worden.

De formatieve inzet van beroepskrachten in opleiding was niet schriftelijk vastgelegd waarbij rekening was gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevonden en met informatie vanuit de opleiding.

Tijdens dit nader onderzoek is gebleken dat de overtredingen zijn opgeheven.

Hieronder volgt een toelichting.

#### **Aantal beroepskrachten**

Het inzetten van voldoende beroepskrachten is een randvoorwaarde om te kunnen voldoen aan de eisen van verantwoorde opvang. Omdat de inzet van beroepskrachten op locatieniveau wordt berekend, moet de houder aantonen dat dit op een verantwoorde wijze gebeurt.

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet. Dat blijkt uit een steekproef in de periode (19 augustus tot en met maandag 2 september 2024).

De houder heeft aan kunnen tonen dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Er is een toetsbaar overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden overgelegd.

Er zijn voorwaarden gesteld aan het maximum formatief in te zetten stagiairs en beroepskrachten in opleiding. Maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbinnen mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

Deze voorwaarde geldt ook als er legitiem wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dus ook tijdens de pauzes en aan de randen van de dag moet voldaan worden aan de maximale inzet. Dat betekent dat er per stagiair of andersgekwalficeerde beroepskracht altijd twee gekwalficeerde beroepskrachten formatief zijn ingezet (de 1/3 regel). Het betekent ook dat een beroepskracht in opleiding nooit alleen op de BSO ingezet mag zijn aan de dagranden of tijdens de pauze. Per beroepskracht in opleiding is een gekwalficeerde beroepskracht ingezet (de 50% regel). Minimaal de helft van de ingezette beroepskrachten moet uit gekwalficeerde beroepskrachten bestaan. Aan deze eis wordt voldaan.

#### *Buiten de beoordeling gehouden: begeleidingsplan BBL*

Op het moment van het onderzoek is er één beroepskracht in opleiding die in de laatste fase zit van zijn opleiding en één BOL-stagiair die niet formatief ingezet wordt.

De inzet van beroepskrachten in opleiding geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Aan één voorwaarde is niet voldaan: de inzet van de beroepskracht in opleiding (BBL) vindt vanaf 1 juli 2024 plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider. Dit ondertekende begeleidingsplan ontbreekt. Omdat de beroepskracht in opleiding bijna klaar is met de opleiding wordt dit buiten de beoordeling gehouden. De houder is erop gewezen dat formatieve inzet vanaf 1 juli 2024 alleen toegestaan is na dit ondertekende begeleidingsplan. Dit geldt ook voor andere locaties van de houder.

#### Achterwacht

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit (externe achterwacht). De externe achterwacht is in de praktijk daadwerkelijk bereikbaar gedurende de tijden dat er een achterwacht nodig is en kan op die momenten ook binnen vijftien minuten aanwezig zijn. De beroepskrachten zijn geïnformeerd over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

#### Afwijkingstijden

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Tijdens vakantiedagen en schoolvrije dagen mag er, op dagen dat minimaal tien uur opvang wordt geboden, maximaal drie uur worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Deze uitzondering is mogelijk mits:

- In het pedagogisch beleid beschreven is wat de pedagogische overwegingen hierbij zijn en hoe aandacht besteed wordt aan de behoeften van het kind wanneer minder beroepskrachten worden ingezet;
- In het pedagogisch beleid concreet beschreven is hoeveel beroepskrachten er op BSO afhankelijk van de beroepskracht-kindratio worden ingezet en wat de gebruikelijke personele inzet met werktijden en pauzetijden zijn;
- Aangetoond kan worden dat er voldaan wordt aan de afwijkingsregel middels een toetsbaar overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

- Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet wordt.

Uit de steekproef en informatie van de houder blijkt dat er voldaan wordt aan de kwaliteitseis.

Gedurende de uren voor en na de dagelijks schooltijd mag er maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio; bijvoorbeeld tijdens het ophalen uit school, wegbrengen naar clubjes en aan het einde van de dag. Aan deze voorwaarde wordt voldaan. Er wordt niet of niet meer dan een half uur afgeweken.

#### Inzet tweede volwassene (interne achterwacht)

Als er gedurende de tijdstippen dat er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio maar één beroepskracht is ingezet, is er een tweede volwassene op het kindercentrum aanwezig om te kunnen ondersteunen (interne achterwacht).

Dit kan bijvoorbeeld van toepassing zijn tijdens het ophalen van kinderen uit school of het brengen van kinderen naar een clubje. Tijdens schoolvakanties en schoolvrije dagen kan dit van toepassing zijn aan de randen van de dag en gedurende de pauzetijden. De interne achterwacht moet in de praktijk daadwerkelijk aanwezig om te kunnen ondersteunen gedurende de tijden dat er een tweede volwassene nodig is.

Aan deze kwaliteitseis wordt voldaan door inzet van medewerkers kantoor, op locatie pauze houden en/of langer te werken als dit nodig is.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

##### **Nader Onderzoek**

Opvang in een vaste basisgroep en het hebben van een vast basisgroepmoment geeft kinderen houvast (regelmaat) en dit biedt ze een vorm van emotionele veiligheid. Vanuit een gevoel van emotionele veiligheid gaan kinderen op ontdekking, durven kinderen nieuwe ervaringen op te doen en ontwikkelen ze nieuwe vaardigheden. In het kader van het bieden van pedagogisch verantwoorde opvang is het hebben van dit moment een belangrijke voorwaarde. Uitgangspunt is dat een kind wordt opgevangen in een vaste basisgroep.

Op 4 december 2023 is tijdens het jaarlijkse onderzoek geconstateerd dat hier niet aan werd voldaan.

In de praktijk werden de kinderen en de beroepskrachten via lijsten tafelindelingen (mentorkinderen) ingedeeld en niet of niet altijd in de groepen EDO 1, 2 en 3 conform de beschrijving in het beleid en/of conform de overgelegde administratie (rooster en kindlijsten). Hierdoor kon de stabiliteit van de opvang niet voldoende getoetst worden.

Gebleken was ook dat sommige kinderen een beroepskracht in opleiding als mentor hadden. Dat is niet toegestaan. De mentor moet een gekwalificeerde beroepskracht van het kind zijn.

Tijdens dit nader onderzoek is gebleken dat voldaan wordt aan de kwaliteitseisen en de overtredingen zijn opgeheven.

Hieronder volgt een toelichting.

BSO EDO heeft op maandag, dinsdag en donderdag drie verticale basisgroepen en op woensdag en vrijdag één basisgroep met kinderen van 4 tot en met 12 jaar. De maximale groepsgrootte is dertig kinderen. De basisgroepen zijn ingedeeld waar een kind op school zit en hoe laat deze school uit is. Tijdens het fruit eet- en drinkmoment zitten de kinderen in hun eigen basisgroep. De kinderen van EDO 1 en 2 eten samen om 15.00 uur. EDO 3 eet om 15.30 uur.

### *Aandachtspunt*

EDO 1 en 2 worden in de praktijk samengevoegd. De kinderen zitten dan niet aan een eigen tafel maar kiezen zelf een plekje aan een van de twee picknicktafels of aan de tafels in de kantine. Feitelijk is er dus sprake van twee in plaats van drie basisgroepen: EDO 1 & EDO 2 als een gecombineerde basisgroep van maximaal dertig kinderen en EDO 3 met ook maximaal dertig kinderen.

In het pedagogisch beleid moet deze samenstelling, werkwijze nog beschreven en onderbouwd worden.

In de praktijk functioneert EDO 1 en EDO 2 als één samengestelde basisgroep en is er sprake van stabiele opvang. Zie uitleg hieronder.

### Opvang in een vaste basisgroep

Er wordt voldaan aan de regelgeving met betrekking tot opvang in een vaste basisgroep. Uit de steekproef (19 augustus tot en met maandag 2 september 2024) en gesprekken met de locatieverantwoordelijke en de beroepskrachten is gebleken dat kinderen worden opgevangen in een vaste groep: EDO 1, 2 of 3. Op de dag van het onderzoek is dit in de praktijk ook zichtbaar. EDO 1 en 2 zijn samengevoegd maar de groep is samen niet groter dan dertig kinderen.

### Verplaatsen van kinderen

Omdat de inzet van beroepskrachten op locatieniveau wordt berekend, moet de houder aantonen dat dit op een verantwoorde wijze gebeurt.

In het pedagogisch beleid moeten de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum beschreven zijn. In elk geval wordt ingegaan op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. Het beleid dient hier nog op te worden aangepast.

Het kan vóórkomen dat er bijvoorbeeld door afmeldingen op de ene groep meer of minder kinderen zitten. Gevolg kan zijn dat de ene beroepskracht tijdens het eetmoment meer kinderen onder zijn/haar hoede heeft dan een beroepskracht op een andere basisgroep. Dat is geen reden om kinderen te 'verplaatsen' naar een andere groep.

Incidenteel kan een kind op eigen verzoek aan een andere tafel zitten omdat hier bijvoorbeeld een vriendje aanwezig is. De aanleiding is dus niet van organisatorische aard maar pedagogisch. Als dit verplaatsen niet incidenteel van aard is, zal er gekozen kunnen worden om het kind structureel in een andere basisgroep te plaatsen.

Groepen kunnen wel volledig worden samengevoegd mits er totaal maximaal dertig kinderen aanwezig zijn én dit beschreven in het pedagogisch beleid én het past in de visie van de houder.

### Praktijk EDO

In de praktijk worden EDO 1 en EDO 2 samengevoegd. Samen zijn er maximaal dertig kinderen. Dit dient nog beschreven te worden in het locatieplan.

De locatieverantwoordelijke en de beroepskrachten verklaren dat kinderen niet om organisatorische redenen naar een andere groep worden verplaatst. Op de dag van het onderzoek zit een kind op eigen verzoek, om pedagogische redenen, bij zijn broertje in de groep. Dit is een uitzondering en is niet om roostertechnische redenen gedaan.

### Kindercentrum-overstijgende opvang

Tijdens vakanties en/of schoolvrije dagen is er sprake van kindercentrum-overstijgende opvang. Dit staat beschreven in het pedagogisch beleid. De opvang vindt in principe plaats op BSO EDO en incidenteel op de Dolfijn.

Kinderen van BSO Midas in 't Park (met uitzondering van de kinderen die op basisschool de Dolfijn zitten) worden tijdens schoolvrije dagen en vakanties op EDO opgevangen. Soms worden ook kinderen van de Dolfijn en incidenteel van de Talenten op EDO opgevangen in vakanties - of wordt er gezamenlijk een uitstapje of activiteit gepland.

In het pedagogisch beleidsplan is na een herstelaanbod beschreven:

- op welke kindercentra de opvang plaats kan vinden;
- hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
- hoe dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind
- hoe kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

De samenstelling en werkwijze van de basisgroepen in de vakanties staat beschreven in het pedagogisch beleid. Ook in vakanties en schoolvrije dagen zijn kinderen in hun eigen basisgroep geplaatst.

Beroepskrachten die te gast zijn op de 'vakantie-BSO' zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid van dit kindercentrum. Ook zijn de beroepskrachten op de hoogte van andere relevante informatie zoals bijzonderheden kinderen.

Ouders worden geïnformeerd over de kindercentrum-overstijgende opvang en de wijze waarop dit gebeurt.

### Mentor

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. Dit is een beroepskracht van het kind.

Beroepskrachten in opleiding zijn geen mentor en voeren niet zelfstandig mentortaken uit.

Het kind is geïnformeerd wie zijn/haar mentor is. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind met de ouders indien daar aanleiding toe is. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseis.

Uit het onderzoek kan geconcludeerd worden dat aan de verschillende getoetste voorwaarden met betrekking tot stabiele opvang wordt voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (met gevraagde informatie zoals beleid en roosters)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per getoetst onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Tijdens dit onderzoek zijn de locatiespecifieke risico's getoetst en is gekeken of de geconstateerde aandachtspunten tijdens het onderzoek van 4 december 2023 zijn opgepakt.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid leidt er, op enkele tekortkomingen na waarvoor een herstelaanbod is gegeven, voldoende toe dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd.

#### Herstelaanbod speeltoestel

Er is een speeltoestel, een klimtoestel. Dit speeltoestel is niet gekeurd; ook is er geen plan van aanpak voor in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Naar aanleiding van een herstelaanbod is door Midas een plan van aanpak gemaakt.

Het plan van aanpak is als volgt: gecheckt wordt hoe oud het speeltoestel is en of er bij de voetbalclub een logboek is bijgehouden. Als het speeltoestel er al stond voor 1997 is geen keuring nodig maar zal er een logboek gemaakt moeten worden, conform de eisen van de NVWA, en zal dit jaarlijks worden bijgehouden. Mocht het speeltoestel van recenter datum zijn, dan zal bepaald worden of het gekeurd kan worden of verwijderd zal worden. Indien het toestel wordt goedgekeurd zal een logboek moeten worden bijgehouden.

Dit plan van aanpak moet nog in het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden beschreven of als bijlage wordt toegevoegd.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Herstelaanbod beschrijving achterwachting

De achterwachting (zowel externe als interne achterwachting) is onvoldoende concreet beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Concreet beschreven moet zijn:

- hoe de achterwachting is geregeld als er slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is, dat deze telefonisch bereikbaar is en binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn (externe achterwachting);
- hoe ondersteuning door een tweede volwassene op het kindercentrum is geregeld indien bij het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is (interne achterwachting).

Na een herstelaanbod en herstelactie is de beschrijving in het beleid aangepast en concreet toetsbaar.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de interne en externe achterwachting. Er zal op de momenten dat er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio altijd een tweede volwassene aanwezig kunnen zijn om te kunnen ondersteunen. Dit zal vaak iemand van kantoor zijn. Pauzes kunnen op de locatie worden gehouden en een vroege dienst kan langer blijven als dit nodig is. In de praktijk is de (interne) achterwachting bij EDO niet vaak nodig omdat er meestal meer dan twee beroepskrachten zijn ingeroosterd. Het geldt met name voor een studiedag of een rustige vakantiedag.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwachting is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Aandachtspunten onderzoek december 2023 opgepakt

De toezichthouder had tijdens het jaarlijkse onderzoek van 4 december 2023 opgemerkt:

- De keukenvloer in een groepsruimte oogt rommelig. In de keuken ligt afval op de grond.
- In de keukenruimte van een groepsruimte staat een gebruikte mop in de emmer die niet in de keuken van de groepsruimte bewaard dient te worden. Een mop of dweil dient na gebruik in de was gedaan te worden of vervangen door een nieuwe.
- Er hangt een gebruikte doek te drogen over de wasmand in de keuken van de groepsruimte. Tevens hangt een gebruikte theedoek te drogen over het informatiebord/tekenbord in de groepsruimte.
- Er is rijdend speelmateriaal (tractor) waarmee ook buiten gespeeld wordt, geplaatst in de groepsruimte tijdens de aanwezigheid van kinderen, dit speelmateriaal dient buiten opgeruimd te worden.
- In de toiletten voor volwassenen is geen zeep aanwezig en is er geen mogelijkheid voor het afdrogen van handen na het toiletbezoek.

Tijdens dit onderzoek is gebleken dat de aandachtspunten zijn opgepakt en dat er in de praktijk voldoende aandacht is voor veiligheid en gezondheid in de praktijk:

- Er is nagedacht over een veilig ophaalschema uit school.
- Er wordt toegezien op (risicovol) spel zoals veilig gebruik van de pijl en boog.
- Er is voldoende aandacht voor schoonmaak sanitair en groepsruimtes en wassen verkleedkleden, gordijnen en kussens. Er zijn duidelijke afspraken over gemaakt. Het is ook een praktijkopdracht voor de beroepskracht in opleiding.



- De groepsruimte is door de aanwezigheid van veel glas/ramen warm maar verantwoord door gebruik van (geïmpregneerde) doeken en airco.
- Buiten hebben de beroepskrachten aandacht voor gezondheid door kinderen niet in de felle zon te laten zitten, schaduwplekken te creëren en gebruik van zonnebrand.
- Een invalkracht krijgt uitleg over een allergie van een kind.

Jaarlijks wordt een verkorte risico-inventarisatie gedaan en periodiek worden onderwerpen uit het beleid besproken in een overleg. Hier is een jaarschema voor gemaakt met onderwerpen die aan bod komen.

### Verbetermogelijkheden

Er is aandacht voor handhygiëne; een beroepskracht begeleidt dit of vraagt dit na. Er wordt een elektrische droger gebruikt. Bij juist gebruik kost dit veel tijd en moeten kinderen lang op elkaar wachten. In de praktijk gebeurt dit onvoldoende. Het advies blijft papieren handdoekjes te gebruiken, eventueel onder begeleiding van een beroepskracht om weggooiden in het toilet en daarmee verstopping te voorkomen.

Het is aan te bevelen om per locatie specifieke afspraken te beschrijven: wat is kenmerkend voor deze locatie? Welke afspraken zijn er (met kinderen en team) gemaakt?

De toezichthouder geeft een aantal voorbeelden:

- Veiligheid buiten (open hek en groot terrein en zelfstandig spelen).
- Afspraken over gebruik keuken (er is alcohol zichtbaar in een lage koelkast met glazen deur)
- Afspraken over risicovol spel zoals boogschieten.
- Afspraken over luchtkwaliteit bestuurskamer (luchtvochtigheid/co2).

De bestuurskamer ruikt bedompt en ongezond, maar is op de dag van het onderzoek niet in gebruik.

De beroepskracht legt uit dat er afspraken zijn gemaakt met kinderen en dat zij hieraan worden herinnerd - indien van toepassing. Soms leggen oudere kinderen de regels uit aan nieuwe jongere kinderen.

Het vastleggen van afspraken/groepsregels is van belang om misverstanden te voorkomen en zijn ook helpend voor nieuwe medewerkers, invallers en stagiairs.

Ongevallen worden in de agenda genoteerd en zonodig worden er passende maatregelen getroffen. Er wordt geen ongevallenregistratie bijgehouden. De toezichthouder adviseert om dit wel te doen zodat er organisatiebreed inzicht is in het aantal ongevallen en de aard hiervan. Het beleid kan dan zonodig worden aangepast.

### Ontruimingsoefening en EHBO voldoet

Jaarlijks vindt er een ontruimingsoefening plaats zodat medewerkers weten hoe te handelen indien er brand is of er om een andere reden ontruimd moet worden en kinderen vertrouwd zijn met de oefening. In de zomer zijn meerdere oefeningen gedaan en met elkaar geëvalueerd en het plan is om een nieuwe oefening te houden als er nieuwe teamleden zijn aangenomen.

Gedurende de opvang is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit een steekproef. Recent is er een studiedag geweest waarbij herhaling Eerste Hulp ook aan bod kwam.

### Conclusie

Geconcludeerd wordt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid (na herstelacties en verbeterplannen) er voldoende toe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd.

De houder draagt er bovendien voldoende zorg voor dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (met gevraagde informatie zoals beleid en roosters)
- Vragenlijst oudercommissie
- Observatie
- EHBO certificaat (rooster)
- Beleid veiligheid en gezondheid

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving</b>
<b>Medewerking en naleving</b>
<p>De houder verleent binnen een door de toezichthouder gestelde redelijke termijn alle medewerking die redelijkerwijs kan worden gevraagd, aan een vordering die of verzoek dat binnen het kader van het onderzoek en de bevoegdheid van de toezichthouder wordt gedaan. (art 1.50 lid 1, art 1.62 lid 1, 2 en 4 Wet kinderopvang; art 5:20 lid 1 Algemene wet bestuursrecht)</p>
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;</li><li>2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;</li><li>3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.</li></ol> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Bij de inzet van een andersgekwalficeerde beroepskracht is ter ondersteuning van deze andersgekwalficeerde beroepskracht ten minste een andere beroepskracht op het kindercentrum of op de locatie van een activiteit aanwezig.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 8 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: BSO EDO
Website	: <a href="http://www.kinderopvangmidas.nl">http://www.kinderopvangmidas.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000023289694
Aantal kindplaatsen	: 60

### **Gegevens houder**

Naam houder	: BSO Midas B.V.
Adres houder	: Postbus 134
Postcode en plaats	: 2100 AC Heemstede
KvK nummer	: 52883264
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: L. den Ouden

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Haarlem
Adres	: Postbus 511
Postcode en plaats	: 2003 PB HAARLEM

### **Planning**

Datum inspectie	: 02-09-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 03-10-2024
Zienswijze houder	: 11-10-2024
Vaststelling inspectierapport	: 11-10-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-10-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-10-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 11-10-2024



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze bij GGD Rapportage BSO Edo 2-9-2024**

De pedagogisch medewerkers van BSO Edo en het management van BSO Midas zijn blij dat de inspecteur heeft geconstateerd dat er geen reden is om de gemeente het advies te geven handhavend op te treden. Er is de afgelopen jaren hard gewerkt om alle regels en protocollen op orde te krijgen zonder daarbij de pedagogische kwaliteit van de opvang te verwaarlozen. De kinderen staan altijd op één.

De documenten die nog aangepast moeten worden mbt de inzetbaarheid van BBL-ers zijn ter hand genomen en zullen binnenkort op alle locaties worden gebruikt.